

VNITŘNÍ ŘÁD

Článek 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1/ Vnitřní řád vychází ze zákona č.561/2004 Sb. (školský zákon) a na něj navazujících vyhlášek a předpisů
- 2/ SPV realizuje OV v délce tří let pro obor ZLATNÍK KLENOTNÍK
- 3/ Přijetí žáka nebo ukončení studia se uskutečňuje Rozhodnutím ředitele školy jejímž je žákem.

Článek 2 . PRÁVA ŽÁKŮ

- 1/ Žák má právo na vzdělání a účast na výuce OV ve své třídě.
- 2/ Žák má právo na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání. Toto právo se vztahuje i na zákonné zástupce nebo osoby které plní vůči žákovi vyživovací povinnost.
- 3/ Jestliže má žák nebo zák.zástup.na konci I nebo II. pol. pochybnosti o správnosti klasifikace požádá nejpozději 3 dny kdy se prokazatelně dozvěděl klasifikaci o přehodnocení svých prací za dané období.
- 4/ Žák má právo na slušné zacházení , respektování soukromí a na ochranu před sociálně patologickými jevy.
- 5/ Žák má právo na pomoc učitele OV pokud nerozuměl probírané látce-tématu.
- 6/ Žáci mohou během pít nealkoholické nápoje a mít přiměřené množství tekutin u pracovního stolu popř. na stole (neplatí pro plastové lahve)

Článek 3. PROVOZ A REŽIM SPV

- 1/ Žák přichází do školy -SPV tak aby začátkem vyučování – ohlášeném zazvoněním zaujal své místo.
- 2/ Žák se přezouvá po příchodu do chodby SPV.
- 3/ Žák odpovídá za uzamčení přidělené skříňky (pokud ji má přidělenou) V šatně nanechává žádné cenné předměty. Pokud není skříňka uzamčena nenese SPV žádnou odpovědnost za ztracené věci. SPV neodpovídá také za věci nemající přímou souvislost s vyučováním- (peníze , šperky, telefony, přehrávače atd.)
Pokud žák má peníze na uhrazení školní akce nebo pomůcek musí je neprodleně předat učiteli OV a to ihned po příchodu do školy.
- 4/ Žákům je zakázáno v průběhu vyučování opouštět prostory SPV. Neplatí pro přestávky – viz Směrnice prac.doba žáků.
- 5/ Žák odpovídá za přidělený výukový materiál popř.drahý kov.

Článek 4 . POVINNOSTI ŽÁKŮ

- 1/ Žáci jsou povinni:
Řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat.
Dodržovat školní - vnitřní řád.
Plnit pokyny učitelů a pracovníků SPV.

- 2/ Zletilí žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:
dokládat důvody nepřítomnosti žáka v SPV
informovat o změně zdravotní způsobilosti žáka
oznamovat škole předepsané údaje do školní matriky nebo jejich změny v průběhu studia
- 3/ Žáci musí při vyučování používat bezpečnostní pomůcky dle Směrnic SPV.
- 4/ Během vyučování musí mít žáci vypnuté mobilní telefony nebo je mít pouze v pohotovostním režimu uschovány mimo pracovní stůl.
- 5/ Během vyučování je zakázáno jíst.
- 6/ Žáci udržují pořádek na svém pracovním místě a v celém prostoru SPV.

Článek 5. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ, ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY.

- 1/ Žáci jsou na začátku šk.roku poučeni o bezpečnosti, ochraně zdraví a požární ochraně. Toto stvrzují svým podpisem pod osnovou školení.
- 2/ Je zakázáno nosit, držet, distribuovat a požívat návykové látky – drogy v areálu SPV.
- 3/ Je zakázáno nosit do školy zbraně a nebezpečné předměty.
- 4/ Žáci mají povinnost nahlásit jakýkoliv úraz nebo zdravotní problém učiteli OV.
- 5/ Evidenci úrazů, záznamy o úrazech zajišťuje učitel OV.
- 6/ Žák chrání majetek SPV. V případě zaviněného poškození školního majetku hradí škodu žák popř.skupina žáků.
- 7/ Zjištěné závady- zvláště ty ohrožující zdraví musí žák neprodleně hlásit učiteli OV.

Článek 6. DOCHÁZKA, UVOLŇOVÁNÍ A OMLouvÁNÍ

- 1/ Žák musí docházet pravidelně na vyučování. Soukromé záležitosti vč plánované návštěvy u lékaře musí vyřizovat mimo pracovní dobu.
- 2/ Opakované pozdní příchody (min 4 x za měsíc) jsou důvodem ke kázeňskému postihu – navrhuje učitel OV.
- 3/ Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování ze předem známých důvodů požádá zákonný zástupce nebo zletilý žák písemně ved.SPV o uvolnění.
- 4/ Nemůže-li se žák z důvodů které nemohl předvídat zúčastnit vyučování oznámí toto žák (nebo zák.zást.) učiteli OV a to nejpozději do 48 hod.
- 5/ Po ukončení nepřítomnosti je žák povinen do 3 dnů doložit důvod nepřítomnosti (omluvenku)
- 6/ V případě časté nepřítomnosti žáka nasvědčující zanedbávání docházky může škola požadovat potvrzení ošetřujícího lékaře
- 7/ Pozdní omlouvání může být důvodem ke kázeňskému postihu.

Článek 7. HODNOCENÍ ŽÁKŮ

- 1/ Učitel přihlíží při hodnocení žáka k jeho individuálním vlastnostem a bere v úvahu i širší souvislosti. Výsledná známka není tedy aritmetický průměr známek.
- 2/ Klasifikace má 5 stupňů. V průběžném hodnocení může učitel použít i mezistupeň 1- až 4-.
- 3/ Při hodnocení prací se přihlíží zda žák dodržel časový plán o kterém je vždy na začátku práce informován.
- 4/ Hodnocení výrobků provádí učitel OV .
- 5/ Pokud žák s hodnocením nesouhlasí může požádat učitele o přehodnocení známky za přítomnosti dalšího učitele OV popř. řed.SPV.
- 6/ Pokud žák neplní časový plán – daný Tematickým plánem daného oboru je hodnocen jako neklasifikovaný. Pokud tento plán nesplní v daném šk.roce může učitel OV přesunout tyto práce do dalšího ročníku. Pokud žák v III.ročníku nesplní tento plán do termínu daného harmonogramem

Závěrečných zkoušek nebude k těmto Z.Z. připuštěn. Žák má v tomto případě možnost podat žádost o opakování ročníku a to písemně k rukám řed.SOU.

7/ Do konce měsíce února (III.ročníku) obdrží každý žák III.roč. písemný harmonogram konce šk.roku vč.Z.Z. a množství prací (daných tematickým plánem), které mu chybí do konce III.ročníku.

8/ Individuální studijní plán (v předmětu OV) povoluje mimořádně ved.SPV na návrh učitele OV a to pouze v odůvodněných případech.

Článek 8 . VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ.

1/ Porušení povinností daných šk.řádem budou posuzovány individuálně s přihlédnutím k širším souvislostem Dle závažnosti může být žákovi na návrh učitele OV uloženo některé z těchto kázeňských opatření (předkládá se na klas.konferenci)

- napomenutí třídního učitele
- důtka třídního učitele
- důtka ředitele školy
- podmíněčné vyloučení
- vyloučení

Článek 9 Práva žáků, studentů a zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků

1) Žáci a studenti mají právo

- a) na vzdělávání a školské služby podle tohoto zákona,
- b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- c) volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí,
- d) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků a studentů, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit,
- e) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- f) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle tohoto zákona.

(2) Práva uvedená v odstavci 1 s výjimkou písmen a) a d) mají také zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků.

(3) Na informace podle odstavce 1 písm. b) mají v případě zletilých žáků a studentů právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům a studentům plní vyživovací povinnost.

Článek 10 Povinnosti žáků, studentů a zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků

(1) Žáci a studenti jsou povinni

- a) řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat,
- b) dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,

c) plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.

(2) Zletilí žáci a studenti jsou dále povinni

a) informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,

b) dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,

c) oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a studenta, a změny v těchto údajích.

(3) Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni

a) zajistit, aby dítě a žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení,

b) na vyzvání ředitele školy nebo školského zařízení se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte nebo žáka,

c) informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží dítěte nebo žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,

d) dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,

e) oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích.

Článek 11 Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci školského zařízení

Vzájemné vztahy jsou založeny na základě oboustranné důvěry a otevřenosti, porozumnění, vstřícnosti, respektu a ochotě spolupracovat.

Spolupráce funguje na základě partnerství a vzájemné důvěry.

Učitelé a zaměstnanci školy mají právo na slušné zacházení.

Článek 12 Práva pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo

a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany dětí, žáků, studentů nebo zákonných zástupců dětí a žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,

b) aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy,

Článek 13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1/ Učitelé OV v SPV zajistí aby byli zaměstnanci školy a žáci školy a jejich zákonní zástupci prokazatelným způsobem seznámeni s tímto řádem. Dále zajistí jeho vyvěšení ne přístupném místě.

2/ Tento řád nabývá platnosti dnem 1.9.2017